

Leitfaden zu HGL-Verein

Wichtiger Hinweis

Bitte beachten Sie, dass die btacs GmbH alle Leitfäden nach bestem Wissen und Gewissen erstellt hat, und diese der Sparkasse als Serviceleistung bereit gestellt werden.

Abweichungen in den Darstellungen obliegen nicht der Verantwortung der Sparkasse.

Ebenso wird keine Haftung für evtl. entstehende Schäden übernommen.

Kurzportrait

Definition

Die Single Euro Payments Area (SEPA) ersetzt ab 1. Februar 2014 die bisherigen nationalen Verfahren des Zahlungsverkehrs. SEPA ist ein einheitliches europäisches Zahlungssystem, welches einen schnelleren Geldfluss zwischen den europäischen Banken gewährleisten soll.

Merkmal

Ein wesentliches Merkmal der SEPA-Produkte ist die Verwendung der Internationalen Bankkontonummer (IBAN) und Bankleitzahl (BIC) für den Zahlungsverkehr. Diese löst Bankleitzahl und die Kontonummer ab. Diese Daten finden Sie ebenfalls auf Ihrem Kontoauszug.

Leitfaden

Diese Änderung muss in den meisten Onlinebanking-Programmen umgestellt werden, weshalb dieser Leitfaden erstellt wurde.

Wichtiger Hinweis

Wir empfehlen Ihnen dringend, vor Durchführung der Umstellung, eine Datensicherung durchzuführen.

Hinweis

Bevor Sie Ihr Onlinebanking-Programm für die Durchführung von SEPA-Lastschriften verwenden können, muss zunächst eine Gläubiger-ID beantragt und im Programm hinterlegt werden.

Suche nach: In Spalte:

Alle A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Mit. Nr.	Bild	Vor-Nachname	Teleprivat	Geburtsdatum	Alter	Eintrittsdatum	Jahre	Strasse	PLz	Ort
4		Max Mustermann		13.01.1990	23	19.09.1999	14	Musterstraße 33	12345	Musterhausen
583		Paul Mustermann		20.05.1991	22	11.05.2000	12	Musterweg 2a	12345	Testhausen

1a Hier sehen Sie die Übersicht Ihrer Vereinssoftware. Um SEPA-Zahlungen tätigen zu können müssen Sie zuerst die von der Bundesbank bereitgestellte Gläubiger-ID eintragen. Dazu klicken Sie auf „Stammdaten“. Anschließend gehen Sie auf den Reiter „Verwalten Vereinsdaten“.

Navigation: Neues Mitglied anlegen, Brief an Mitglied schreiben, SMS an Mitglied schreiben, Tabellenanzeige ändern, Mitglied bearbeiten, E-Mail an Mitglied schreiben, Ausweis für Mitglied drucken

The screenshot shows a software interface for managing a membership list. On the left is a sidebar with navigation options like 'Stammdaten', 'Mittgliederverwaltung', and 'Eingang'. The main area displays a table of members with columns for 'Mg. Nr.', 'Bild', 'Vor-Nachname', 'Teilprivat', 'Geburtsdatum', 'Alter', 'Eintrittsdatum', 'Jahre', 'Strasse', 'PLz', and 'Ort'. Two members are listed: Max Mustermann and Paul Mustermann. A modal window titled 'Vereins Daten' is open, showing details for 'ZV-Feilitzsch'. The 'Bankverbindungen' tab is selected, and a red arrow points to the 'Gläubiger Identifikation' field. Another red arrow points to the 'Bankverbindungen' tab label. A red box with the text '1b' is positioned over the bottom left of the modal window.

Mg. Nr.	Bild	Vor-Nachname	Teilprivat	Geburtsdatum	Alter	Eintrittsdatum	Jahre	Strasse	PLz	Ort
4		Max Mustermann		13.01.1990	23	19.09.1999	14	Musterstraße 33	12345	Musterhausen
583		Paul Mustermann		20.05.1991	22	11.05.2000	12	Musterweg 2a	12345	Testhausen

1b

Nun öffnet sich ein neues Fenster. Mit einem Klick auf den Reiter „Bankverbindungen“ können Sie nun unter „Gläubiger-ID“ Ihre persönliche ID eintragen.

IBAN & BIC anpassen

Das Programm ändert bei der nächsten Erstellung der Lastschriftdatei automatisch die bisherige Kontonummer und Bankleitzahl in IBAN und BIC. Sie brauchen hier also keine Massenänderung machen.

The screenshot shows a software window titled 'HGL-Verein - Mitgliederverwaltung' with the following details: Vereinsnr.: 1000, Benutzer: Max, Version: 20120102-1 /Synch. The interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar has a top section 'Beitragsbearbeitung' with the following items: Beitragsaufkommen, Beitragseinzug auf Bank, Beitragseinzug per Rechnung, Manuelle Beiträge buchen, Protokoll manu. Buchungen, Beitragsalden Mitglieder, Mahnen säumige Zahler, Übersicht Beitragsbuchungen, and Beiträge nach Abteilungen. Below this is a section with 'Eingang', Stammdaten, Beitragsbearbeitung (highlighted), Auswertungen, Sonstiges, Einstellungen-Hilfe, Weitere Program Module, and Ende. The main content area is titled 'Erläuterung der einzelnen Menüpunkte' and contains a central blue box with the text: 'Beitragseinzug über Lastschriftverfahren' and 'Das neue Sepa-Lastschriftverfahren wird zur Zeit eingearbeitet.'

Derzeit ist es noch nicht möglich mit dieser Version SEPA-Lastschriften zu erzeugen. Jedoch wird dies derzeit überarbeitet und wird mit der kommenden Version 2013 behoben.

Beitragseinzug über Lastschriftverfahren
Das neue Sepa-Lastschriftverfahren wird zur Zeit eingearbeitet.

Wichtiger Hinweis

Ihr Programm hat nun alle aktuellen Daten, die zur Benutzung des neuen SEPA-Zahlungssystems benötigt werden.

Zur Sicherheit bitten wir Sie, jetzt eine Verbindung zur Sparkasse aufzubauen.