

## Leitfaden zu WISO Mein Konto Online 2012

---

### Wichtiger Hinweis

Bitte beachten Sie, dass die btacs GmbH alle Leitfäden nach bestem Wissen und Gewissen erstellt hat, und diese der Sparkasse als Serviceleistung bereit gestellt werden.

Abweichungen in den Darstellungen obliegen nicht der Verantwortung der Sparkasse.

Ebenso wird keine Haftung für evtl. entstehende Schäden übernommen.

## Kurzportrait

### Definition

Die Single Euro Payments Area (SEPA) ersetzt ab 1. Februar 2014 die bisherigen nationalen Verfahren des Zahlungsverkehrs. SEPA ist ein einheitliches europäisches Zahlungssystem, welches einen schnelleren Geldfluss zwischen den europäischen Banken gewährleisten soll.

### Merkmal

Ein wesentliches Merkmal der SEPA-Produkte ist die Verwendung der Internationalen Bankkontonummer (IBAN) und Bankleitzahl (BIC) für den Zahlungsverkehr. Diese löst Bankleitzahl und die Kontonummer ab. Diese Daten finden Sie ebenfalls auf Ihrem Kontoauszug.

### Leitfaden

Diese Änderung muss in den meisten Onlinebanking-Programmen umgestellt werden, weshalb dieser Leitfaden erstellt wurde.

## Wichtiger Hinweis

Wir empfehlen Ihnen dringend, vor Durchführung der Umstellung, eine Datensicherung durchzuführen.

## Online-Synchronisation

Für die SEPA-Umstellung ist es wichtig, dass ihr Programm auf dem aktuellsten Stand ist. Um dies zu erreichen, muss in einem ersten Schritt ein Datenabgleich mit Ihrer Bank durchgeführt werden.

The screenshot shows the WISO Konto Online 2012 interface. The 'Online-Verwaltung' menu is open, showing a path: Administration > HBCI Kontoübersicht > Chipkartenleser einrichten. Red arrows point from text boxes to these menu items.

Kontoname	BLZ	Kontonummer	Online Zugang	Kontotyp	Aktiv
Sichteinlagen 5	00000000	000000		Konto	Ja

**1a** Wählen Sie zunächst in der oberen Optionsleiste die Menüauswahl „**Online-Verwaltung**“ durch Mausklick aus.

Es öffnet sich ein Drop-Down-Menü. Wählen Sie nun die Menüauswahl „**Administration**“ aus, indem Sie mit dem Cursor Ihrer Maus darauf zeigen.

**1b**

**1c** Es öffnet sich ein weiteres Drop-Down-Menü. Wählen Sie dort die Menüauswahl „**HBCI Kontoübersicht**“ durch Mausklick aus.

Verlauf 1

Kontoeinrichtung erfolgreich abgeschlossen

1d

Es öffnet sich ein Pop-up-Fenster „**Banking Kontakte**“. Markieren Sie den/die entsprechenden Kontakt/e durch Mausklick, so dass diese blau hinterlegt sind.

Administrator für Homebanking Kontakte

### Banking Kontakte

Folgende Homebanking Kontakte sind auf diesem System installiert. Die mit einem Ausrufezeichen markierten Kontakte müssen noch synchronisiert werden.

Liste aller Kontakte:

Kontakt	BLZ	Benutzerkennung
HBL PLUS 999999...	99999999	999999

[Über DataDesign Banking \(DORAC\)...](#)

1e

Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche „**Synchronisieren**“ im unteren Bereich des Fensters, um einen Datenabgleich mit Ihrer Bank durchzuführen. Bleiben Sie zunächst in dieser Maske.

Kontoeinrichtung erfolgreich abgeschlossen

## IBAN & BIC anpassen

Nachdem Ihr Programm nun synchronisiert ist, können Sie mit der eigentlichen Umstellung beginnen. Dazu müssen die IBAN und die BIC in Ihren Kontodetails erfasst werden.

Wählen Sie nun durch Mausklick, in dem noch geöffneten Fenster „Banking Kontakte“, die Auswahloption „**Bearbeiten**“.

**2a**

The screenshot shows the 'Administrator für Homebanking Kontakte' interface. The main window, titled 'Banking Kontakte', contains a table with the following data:

Kontakt	BLZ	Benutzerkennung
HBCI_PLUS_999999...	99999999	999999

Below the table are buttons for 'Synchronisieren...', 'Neu...', and 'Bearbeiten...'. A red arrow points from the 'Bearbeiten...' button to a secondary window titled 'Kontakt bearbeiten'. This window displays the following information:

**Kontakt**  
Name: HBCI\_PLUS\_9999999\_999999  
Kreditinstitut: 99999999  
Sicherheitsverfahren: chipTAN manuell

**Aktionen**

TAN Liste verwalten	Geheime PIN
<a href="#">Liste anfordern</a>	<a href="#">PIN ändern</a>
<a href="#">Liste aktivieren</a>	<a href="#">PIN sperren</a>
<a href="#">Liste sperren</a>	<a href="#">PIN entsperren</a>
<a href="#">Verbrauchte TANs anzeigen</a>	

**Zugang verwalten**

Zugang verwalten	Kontodaten
<a href="#">Name/Kennung ändern</a>	<a href="#">Konten verwalten</a>
<a href="#">HBCI Version ändern</a>	<a href="#">Synchronisieren</a>
<a href="#">Internet Verbindung ändern</a>	<a href="#">TAN Verfahren auswählen</a>
	<a href="#">TAN Medien verwalten</a>

Buttons for 'Schließen' are present at the bottom of both windows.

Es öffnet sich ein weiteres Fenster. Wählen Sie nun die Menüauswahl „**Konten verwalten**“ durch Mausklick aus.

**2b**



The screenshot displays the WISO Konto Online 2012 interface. In the foreground, a dialog box titled 'Konten verwalten' is open, showing a table of accounts. A red arrow points to the 'Ändern...' button in this dialog. In the background, the 'Administrator für Homebanking Kontakte' window is visible, showing a table of accounts with columns for BLZ, Konto, Kontoname, and Kundenname.

BLZ	Konto	Kontoname	Kundenname	W
99999999	999999	Sichtelagen	Mustermann Max	EU

**Konten verwalten**

Folgende Konten sind für diesen Kontakt hinterlegt.

BLZ	Konto	Kontoname	Kundenname	W
99999999	999999	Sichtelagen	Mustermann Max	EU

Neu... Ändern... Entfernen...

Zurück Fertig stellen Abbrechen

**Kontakt bearbeiten**

Kontakt Name: HBCI\_PLUS\_99999999\_999999  
Kreditinstitut: 99999999  
Sicherheitsverfahren: chipTAN manuell

**Aktionen**

**TAN Liste verwalten**

- Liste anfordern
- Liste aktivieren
- Liste sperren
- Verbrauchte TANs anzeigen

**Geheime PIN**

- PIN ändern
- PIN sperren
- PIN entsperren

**Zugang verwalten**

- Name/Kennung ändern
- HBCI Version ändern
- Internet Verbindung ändern

**Kontodaten**

- Konten verwalten
- Synchronisieren
- TAN Verfahren auswählen
- TAN Medien verwalten

Schließen

2c

In einem weiteren Fenster „**Konten verwalten**“ werden alle Konten angezeigt, die unter dem entsprechendem Bankkontakt erfasst sind.

Um die SEPA-Fähigkeit dieser Konten zu prüfen, markieren Sie das gewünschte Konto und klicken Sie auf die Schaltfläche „**Ändern**“.

The screenshot shows the WISO Konto Online 2012 interface. Two dialog boxes are open:

- Konten verwalten (HBCL/FinTS-Kontakt):** This dialog prompts the user to enter account data manually. It contains the following fields:
  - Bankleitzahl: 9999 9999
  - Kontonummer: 9999 99
  - Unterkontomerkmale: (empty)
  - BIC: XYZXYZ99XX
  - IBAN: DE99 9999 9999 9999 9999 99
  - Kunden-ID: 9999 9999 99
  - Kontobezeichnung: (empty)
  - Sichteinlagen: (empty)
  - Kontowährung: EUR
  - Kundenname: Mustermann
- Kontakt bearbeiten (Administrator für Homebanking Kontakte):** This dialog shows the details of the selected contact:
  - Name: HBCL\_PLUS\_9999999\_999999
  - Kreditinstitut: 99999999
  - Sicherheitsverfahren: chipTAN manuell

Red arrows point from the 'Kontakt bearbeiten' dialog to the 'Konten verwalten' dialog, specifically highlighting the BIC and IBAN fields. A red box with the text '2d' is positioned below the arrows.

In dem Fenster „Konten verwalten“ werden Ihnen nun die wichtigsten Daten Ihres in Schritt 2C ausgewählten Kontos angezeigt. Bitte prüfen Sie, ob die IBAN und die BIC erfasst sind. Ist dies der Fall, ist Ihr Konto SEPA-fähig, andernfalls müssen IBAN und BIC ergänzt werden.

Kontoeinrichtung erfolgreich abgeschlossen

WISO Konto Online 2012 - KontoOnline.knz

Einstellungen Ansicht Hilfe

Meine Bermittel 120,84 €

WISO Konto Online 2012

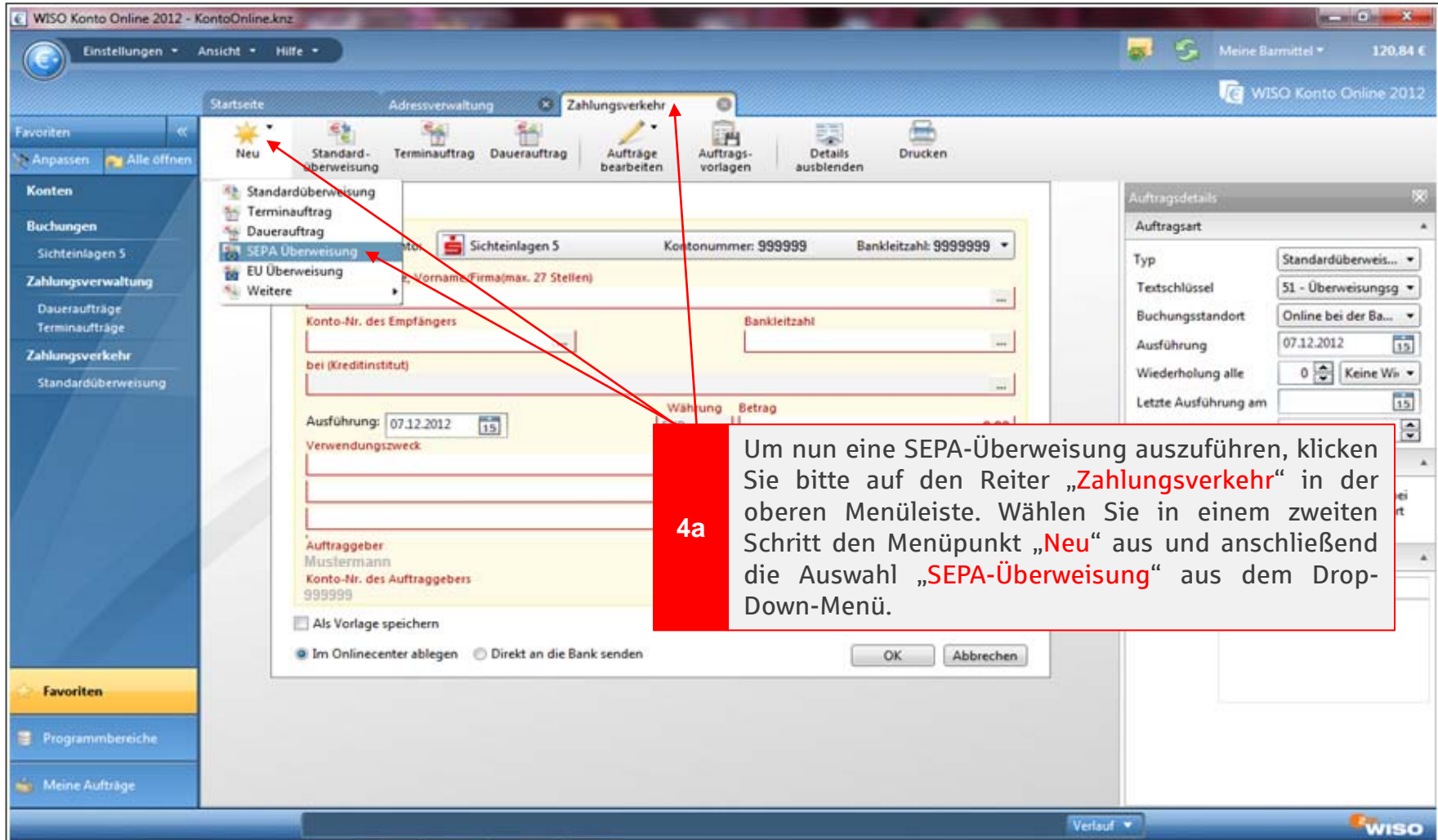
Startseite Adressverwaltung

Adresse Neue Adresse Bearbeiten Löschen Zusammenführen Bankverbindung Abbuchungserlaubnis Zahlungsempfänger

Alle Konten Kein Filter Stichwortsuche...

	Bezeichnung	Anrede	Vorname	Nachname	Kontoinhaber	Abbuchungserlau...	Aktiver Empfänger	Summe
	0000000000000000				Nein			-9,99 €
	1111111111111111				Nein			-9,99 €

3 Die Pflege der Empfängerdaten erfolgt unter „**Programmbereiche**“ - „**Verwaltung**“ – „**Adressen**“. Dort können Sie manuell die IBAN und BIC hinzufügen. Zur Umstellung auf SEPA wird laut Hersteller durch die Software automatisch erfolgen.



The screenshot shows the WISO Konto Online 2012 interface. The main menu at the top includes 'Startseite', 'Adressverwaltung', and 'Zahlungsverkehr'. The 'Zahlungsverkehr' menu is expanded, showing options: 'Neu', 'Standardüberweisung', 'Terminauftrag', 'Dauerauftrag', 'SEPA Überweisung', 'EU Überweisung', and 'Weitere'. The 'SEPA Überweisung' option is highlighted. The main content area shows a form for creating a payment, with fields for 'Kontonummer: 999999', 'Bankleitzahl: 9999999', 'Ausführung: 07.12.2012', and 'Verwendungszweck'. The 'Auftraggeber' section shows 'Mustermann' and 'Konto-Nr. des Auftraggebers: 999999'. The 'Auftragsdetails' panel on the right shows 'Auftragsart: Standardüberweis...', 'Typ: Standardüberweis...', 'Textschlüssel: 51 - Überweisungsg', 'Buchungsstandort: Online bei der Ba...', 'Ausführung: 07.12.2012', 'Wiederholung alle: 0', and 'Keine Wis'. The '4a' label is placed over the 'SEPA Überweisung' option in the menu.

4a

Um nun eine SEPA-Überweisung auszuführen, klicken Sie bitte auf den Reiter „Zahlungsverkehr“ in der oberen Menüleiste. Wählen Sie in einem zweiten Schritt den Menüpunkt „Neu“ aus und anschließend die Auswahl „SEPA-Überweisung“ aus dem Drop-Down-Menü.

4b

Wählen Sie Ihr gewünschtes Zahlungsverkehrskonto oben über das Drop-Down-Menü aus. Wählen Sie auch den Empfänger. Empfänger, die bereits in Ihrem Adressbuch gespeichert sind, können automatisch eingefügt werden.

The screenshot shows the 'Überweisung' (Transfer) form in the WISO Konto Online 2012 interface. The form is divided into several sections:

- Auftraggeberkonto:** Sichteinlagen 5, Kontonummer: 999999, Bankleitzahl: 9999999.
- Empfänger:** Name, Vorname/Firma (max. 27 Stellen).
- Konto-Nr. des Empfängers:** and **Bankleitzahl:** (both with dropdown menus).
- bei (Kreditinstitut):** (dropdown menu).
- Ausführung:** 07.12.2012 (calendar icon), **Währung:** EUR, **Betrag:** 0.00.
- Verwendungszweck:** (text input field with a red 'X' icon).
- Auftraggeber:** Mustermann, Konto-Nr. des Auftraggebers: 999999.
- Buttons:** Als Vorlage speichern, Im Onlinecenter ablegen, Direkt an die Bank senden, OK, Abbrechen.

On the right side, the 'Auftragsdetails' panel shows:

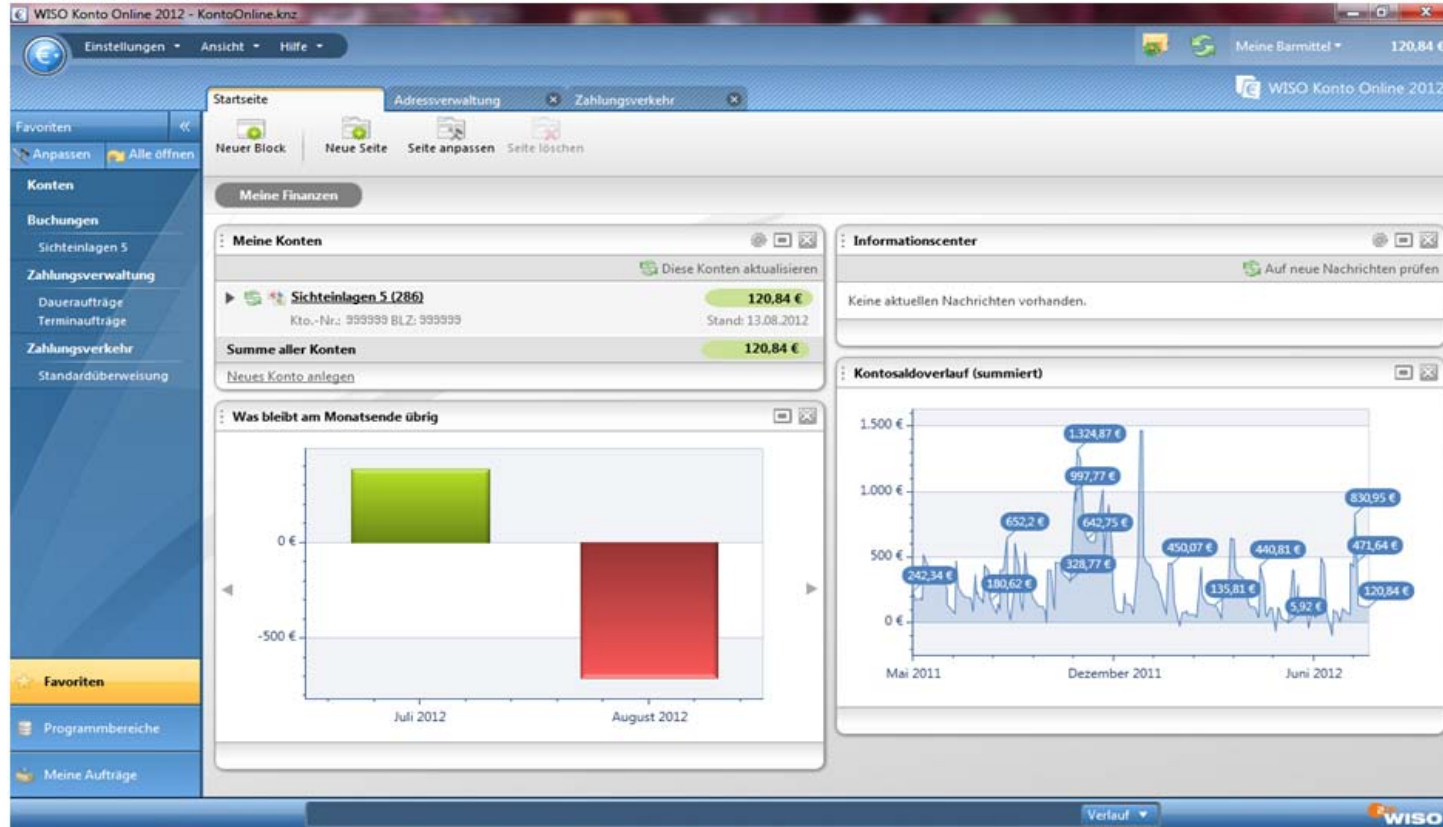
- Auftragsart:** Standardüberweis...
- Typ:** Standardüberweis...
- Textschlüssel:** 51 - Überweisungsg...
- Buchungsstandort:** Online bei der Ba...
- Ausführung:** 07.12.2012 (15)
- Wiederholung alle:** 0, Keine Wir...
- Letzte Ausführung am:** (15)
- Tage Vorlauf:** 0
- Beschreibung:** Der Überweisungsauftrag wird unmittelbar bei der Bank hinterlegt, am 07.12.2012 ausgeführt und nicht wiederholt.
- Zusatz:** Buchungs-Nr., Notiz.

4c

Im Verwendungszweck stehen Ihnen im SEPA-Zahlungsverkehr nur noch 140 Zeichen zur Verfügung. Umlaute werden zudem nicht mehr unterstützt. Dies soll sich jedoch für den nationalen SEPA-Verkehr wieder ändern.



Die Ausführung von SEPA-Lastschriften ist derzeit noch nicht möglich. Sofern Änderungen auftreten, werden Sie entsprechend informiert.



## **Wichtiger Hinweis**

Ihr Programm hat nun alle aktuellen Daten, die zur Benutzung des neuen SEPA-Zahlungssystems benötigt werden.

Zur Sicherheit bitten wir Sie, jetzt eine Verbindung zur Sparkasse aufzubauen.

Sollten Sie einen Fehlerhinweis erhalten oder ein anderweitiges Problem feststellen, bitten wir Sie sich mit der Hotline von WISO Mein Konto Online 2012 in Verbindung zu setzen!